

Procédure : Changement de gestionnaire avec HexaWeb

N° T234 - 0008

Indice : AA

Dans notre exemple, un « ancien » gestionnaire A transfère la gestion d'une Résidence « Le clos des Dunes » à un « nouveau » gestionnaire B !

LE GESTIONNAIRE A (ANCIEN GESTIONNAIRE)

➔ **PREPARE L'ENVOI DE LA RESIDENCE : NUMERO DE TRANSFERT.**

Objectif : Envoyé un N° de transfert de chaque résidence, par mail.

☞ Editez votre résidence ➔ Appuyez sur « Modifier » ➔ Appuyez sur « Autoriser un transfert »

The screenshot shows the HexaWeb interface for managing a residence. On the left, there is a table with the following data:

Résidence	
NOM	Le Clos des Dunes
ADRESSE	10 rue de la plage
COMMENTAIRE	
NB Badges	00
NB Télécommandes	00
NB NOMS	0

Below the table, there are buttons for 'Gérer les autorisations', 'Programmation auto.', and 'Gérer les centrales (0)'. The 'Modifier' button is circled in red. A white arrow points from this button to the 'Autoriser un transfert' button in the bottom right corner of the main content area, which is also circled in red. The main content area shows a form for editing the residence details, including fields for 'Nom', 'Adresse', 'Commentaire', and 'Numéro de combiné unique'.

☞ Editez votre résidence ➔ Appuyez sur « Modifier » ➔ Appuyez sur « Autoriser un transfert »

The screenshot shows the 'Transférer une résidence' page. The page contains the following text:

Vous souhaitez transférer cette résidence à un autre gestionnaire.
Un numéro unique va identifier votre demande,
Ce numéro devra être saisi par le nouveau gestionnaire pour lancer l'importation sur son compte.

Si vous souhaitez être averti du transfert par mail, merci de renseigner le champ ci-dessous :

[Empty input field]

Demande faite le : 24/03/2016 14:17:44.
Numéro de transfert : 1458825467.

Cliquez-ici pour prévenir par mail le futur gestionnaire

The red box highlights the transfer details, and a white arrow points from this box to the link below it. At the bottom, there are buttons for 'Enregistrer' and 'Quitter'.

Procédure : Changement de gestionnaire avec HexaWeb

N° T234 - 0008

Indice : AA

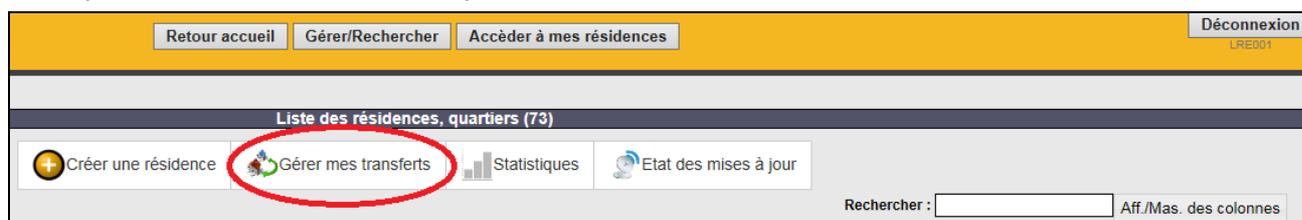
LE GESTIONNAIRE B (NOUVEAU GESTIONNAIRE)

➔ **RECUPERE LA GESTION DE LA RESIDENCE GRACE AU NUMERO DE TRANSFERT.**

Objectif : Intégrer la résidence dans la gestion Hexact Web.

1) Dans Hexact Web ➔ « Gérer mes Transferts » pour chaque résidence

- ☞ Vous venez de recevoir un N° de transfert de l'ancien gestionnaire, par mail par exemple.
- ☞ Ouvrez l'écran d'accueil de votre logiciel Hexact Web en tant que administrateur.
- ☞ Cliquez sur « Mes résidences » puis « Gérer mes transferts ».



- ☞ Suivez les indications de l'écran ci-dessous et appuyez sur « Valider le transfert » :



2) Programmation d'une clé résidant (nouveau gestionnaire)

- ☞ Ouvrez l'écran « Gérer / Rechercher » et sélectionnez votre résidence.
- ☞ Sélectionnez une clé et éditez-la.
- ☞ Créez une **nouvelle clé** (Duplication) et programmez cette **nouvelle clé**.

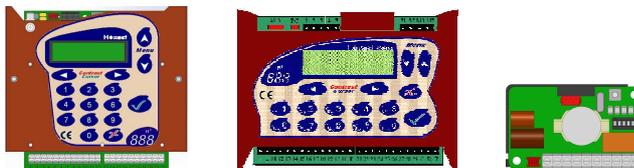


Procédure : Changement de gestionnaire avec HexaWeb

N° T234 - 0008

Indice : AA

3) Prise en compte du nouveau gestionnaire sur toutes les centrales du terrain



- ☞ Prenez une carte de mise en service du nouveau gestionnaire et la nouvelle clé.
 - ☞ Sur une centrale de la résidence, appuyez sur une touche et entrez le mot de passe de la centrale.
 - ☞ Sélectionnez : « MAINTENANCE DE LA CENTRALE », puis
 - SOIT : « Prise en compte carte HexaSecur » → Au message : « Insérez carte à puce HexaSecur », insérez la carte de mise en service.
 - OU ALORS : « Mise en service du site » → Au message : « Gestionnaire numéro », tapez le numéro du nouveau gestionnaire.
 - ☞ Avec les touches Menu, sélectionnez le lecteur d'apprentissage.
 - ☞ Un compte à rebours de 1min30 vous laisse le temps d'aller au lecteur choisi ; vous pouvez le réduire ou l'augmenter avec les touches Menu.
 - ☞ Pendant le compte à rebours le lecteur clignote rouge/vert et est inopérant.
 - ☞ Attendez que le lecteur clignote rapidement en rouge, présentez la clé pendant 2 secondes environ.
 - ☞ Retirez la clé. Le lecteur doit clignoter rapidement en vert pendant quelques secondes.
- >> Si le lecteur n'a pas clignoté en vert, retournez devant la centrale et recommencez <<**
- ☞ Procédez de même sur les autres centrales du terrain.

Note :

- Mini centrale 1 porte : N'ayant ni écran, ni clavier, munissez-vous d'un Terminal de Programmation ou bien faites un charger sauvegarde sur le logiciel Hexact Web.
- Pour simplifier le changement de gestionnaire des centrales, il est possible de faire une mise à jour centrale par le biais des fichiers DAT des grosses centrales ou de la mémoire débrochable des mini centrales 1 porte.

4) Effacez la clé qui vous a permis de faire le changement de gestionnaire

- ☞ Cette clé n'est plus utile → « Lire badge / télécommande » → sélectionnez-la → Effacez-la.